

## ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan Pengelolaan Dana Bantuan Operasional (BOS) di SMP Negeri 2 Krembung tahun 2014 pada aspek: (1) Perencanaan Dana BOS di SMP Negeri 2 Krembung, (2) Pelaksanaan Dana BOS di SMP Negeri 2 Krembung, (3) Pengawasan dan Evaluasi Dana BOS di SMP Negeri 2 Krembung, dan (4) Pelaporan Dana BOS di SMP Negeri 2 Krembung.

Penelitian ini merupakan penelitian deskriptif kualitatif. Lokasi untuk penelitian ini adalah SMP Negeri 2 Krembung, dengan subyek penelitian Kepala Sekolah, Bendahara BOS, guru dan Komite Sekolah. Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu melalui observasi, dokumentasi, dan wawancara. Keabsahan data pada penelitian ini dengan *triangulasi* dan *membercheck*. Teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah model Milles dan Huberman, yang terdiri dari reduksi data, display data/penyajian data, dan pengambilan kesimpulan/verifikasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa (1) Perencanaan Dana BOS di SMP Negeri 2 Krembung dilakukan dengan menyusun RKAS oleh tim anggaran sekolah dengan diketahui oleh Komite Sekolah, guru, karyawan, dan orang tua siswa. Penyusunan RKAS dilaksanakan bersamaan dengan penyusunan RAB BOS. (2) Pelaksanaan Dana BOS, penyaluran Dana BOS dalam empat tahap. Pengambilan Dana BOS oleh Bendahara BOS. Penggunaan Dana BOS diperuntukkan membiayai kegiatan operasional sekolah non-personalia sebagaimana di petunjuk teknis BOS. Pembelanjaan barang/jasa dilaksanakan oleh tim belanja barang dengan berdasar prinsip efektif dan efisien. Pembukuan dilakukan oleh Bendahara BOS yang meliputi pembuatan buku kas umum, buku pembantu bank, dan buku pembantu pajak. Sekolah menerima kelebihan dana BOS, yang kemudian dikembalikan ke kas Negara melalui rekening khusus. Penyetoran pajak oleh sekolah yaitu PPN, PPh Ps. 21 dan PPh Ps. 23. (3) Pengawasan dan Evaluasi dilakukan secara internal oleh Komite Sekolah dan Dinas Pendidikan Kabupaten Pelaksanaan secara eksternal dilakukan oleh Dinas Pendidikan Provinsi. (4) Pelaporan Dana BOS dilakukan setiap semester melalui LPJ BOS beserta lampirannya. Publikasi dilakukan dengan memasang ringkasan RKAS di papan pengumuman dan memberi lembar kertas penggunaan Dana BOS kepada wali siswa.

**Kata kunci : Pengolahan Dana Bantuan Operasional Sekolah, Perencanaan, Pelaksanaan, Pengawasan, Evaluasi, dan Pelaporan**